



# ISHØJ BOLIGSELSKAB

## Ishøj Boligselskab

### Afdeling Stenbjerggård

#### Indkaldelse til bestyrelsesmøde

**Dato:** tirsdag d. 21. februar 2023

**Tid:** 17.00 – 20.00

**Sted:** Bestyrelseshuset

**Deltagere fra afdelingsbestyrelsen:** Formand Poul Erik Christensen, næstformand Bjarne Thorgrimson, bestyrelsesmedlem Susanne Rasmussen, bestyrelsesmedlem Jan Ergemann Svensson, bestyrelsesmedlem Anna-Lise Jørgensen.

**Øvrige deltagere:**

**Referent:**

| Pkt. | Emne   | Referat  |
|------|--|--|
| 1    | Valg af ordstyrer og referent  | Poul og Bjarne   |
| 2    | Godkendelse af referat fra sidste møde   | Godkendt   |
| 3    | Godkendelse af dagsorden   | Godkendt   |
| 4    | <b>Nyt fra formand/næstformand</b><br>Vejleåparkens jubilæum [mail fra Poul 13-02]: Hvem deltager?<br>Den boligsociale helhedsplan | 4.1 Poul er medlem af udvalget<br>4.2 Flyer 'Velkommen til Vejleåparken' og flyer om åben rådgivning i Glashuset lægges på Facebook. |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p>Forslag til dagsordenspunkter til Formands-/Næstformandsmøde</p> <p>Maling af altaner ved fraflytning</p> <p>Køkkenrevision</p> <p>Kælderrevision</p> <p>Q-Park-app</p> <p>Jobsamtaler LUKKET PUNKT</p> | <p>Poul og Bjarne deltager i info-/velkomstarrangementet 13. marts.</p> <p>Blooming room kan godt låne sal 1 til yoga.</p> <p>4.3 Bestyrelsen fastholder forslaget til dagsordenspunkterne:</p> <p>Ændring af boligselskabets organisation: Generalforsamling isf. Repræsentantskab<br/>Ændring af Organisationsbestyrelsen så hver afdeling har 2 medlemmer, fx formand og næstformand fra afdelingsbestyrelsen.</p> <p>Opfølgning på Styringsdialogmødet 15. december 2022.</p> <p>Energiefthersyn og Omega.</p> <p>4.4 I de lejligheder der er fraflyttet siden september 2022, bliver altanerne malet til foråret i henhold til husordenen.</p> <p>4.5 Poul rykker DAB for mødedato.</p> <p>4.6 Poul rykker DAB for mødedato.</p> <p>4.7 Driften har kontakten til Q-Park, så Poul kontakter driften.</p> <p>4.8 Særskilt (lukket) referat.</p> |
| 5 | <p><b>Nyt fra driften</b></p> <p>Ny ventilatormotor</p>  | <p>Bestyrelsen vil gerne rose Charlotte for den hurtige og gode kommunikation.</p>  |
| 6 | <p><b>Nyt fra Glashuset</b></p> <p>Musikanlæg i sal 1</p> <p>Ny opvaskemaskine</p> <p>Alkoholbevilling</p>   | <p>6.1 Poul og Bjarne kører i HiFi Klubben.</p> <p>6.2 Taget til efterretning.</p> <p>6.3 Taget til efterretning med glæde.</p>   |
| 7 | <p><b>Nyt fra andre afdelinger</b></p>   | <p>Intet</p>  |
| 8 | <p><b>Nyt fra OB</b></p>   |   |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
|           | <p>Svar fra OB vedr. Årsbrev 2022</p> <p>Mail fra Maria om bestyrelsehardware og ny sikker mailadresse</p>  | <p>8.1 Vi har fået svar fra OB, og det er vi da glade for.</p> <p>8.2 Bestyrelsen er orienteret, og Poul følger op.</p>   |
| <b>9</b>  | <b>Unopark</b>  | Tages op senere. Se pkt. 4.7.   |
| <b>10</b> | <b>Ladestandere</b>   | Udskudt til et senere møde.   |
| <b>11</b> | <b>Bestyrelsens årshjul</b>   | Kommer snarest fra Poul.  |
| <b>12</b> | <p><b>Diverse</b></p> <p>DABs arrangementsfond?</p> <p>Charlotte som nyhedsformidler, sparringspartner, igangsætter og fundraiser?</p> <p>Banko i Glashuset?</p> <p>Opdatering af ToDo-listen</p>   | <p>12.1 Vi rykker DAB igen.</p> <p>12.2 Vi er glade for at Charlottes opgaver omfatter de nævnte ting.</p> <p>12.3 Poul forhører sig hos relevante interessenter.</p> <p>13.4 Se bilag til dette referat.</p>         |
| <b>13</b> | <p><b>Relevante møder</b></p> <p>Kursus om aktive fællesskaber 28. februar og 13. marts – hvem deltager?</p> <p>Brandteknisk rapport afventer udspil fra DAB</p> <p>F/NF-møde uge 10?</p> <p>Møde med DAB om Omega?</p> <p>Samdriftsmøde 27. april kl. 18.00</p> <p>Formandsforum inkl. næstformænd 8. juni</p> | <p>13.1 Interesserede AB-medlemmer bedes melde ind.</p> <p>13.2 Vi forventer at høre fra DAB.</p> <p>13.3 Vi ved ikke om møde holdes eller ej (jf. pkt. 4.3)</p> <p>13.4 Skal vi have et sådant? (jf. pkt. 13.3).</p> |
| <b>13</b> | <b>Eventuelt</b>  | Vi skal have oprettet et Grønt udvalg med deltagelse af interesserede beboere.  |

|    |                   |   |
|----|-------------------|---|
| 14 | <b>Næste møde</b> | Tirsdag 7. marts kl. 17.00 i Bestyrelseshuset |
|----|-------------------|---|

## **Ting vi arbejder sammen med OB, DAB og driftskontoret om at få udført:**

OB's spørgeskema fra 2022: I vores referat fra 3. januar – 230103 pkt. 5.1 – spurgte vi OB hvilke konklusioner de drog af spørgeskemaets besvarelser, og hvad de har tænkt sig at bruge spørgeskemabesvarelserne til. Vi afventer svar.

Overvågning, hvad er status?

Underlag i rummet under broen, der benyttes af handicapscootere til opladning. Vi kontakter DAB og hører om pengene kan findes, da de åbenbart ikke er afsat i budgettet.

Energibesparende tiltag: Vi afventer møde med DAB.

Hvordan regner man ud at vi får for 64% arbejde af driftskontoret, som vi betaler for?

Energiforbrug hybler.

Isolering af vinduer og almindelig vedligehold.

Brandteknisk rapport: Vi afventer udspil fra DAB.

Mødedato på køkken- og kælderrevision.

Adgangsforhold til driftskontoret: Der er ønske om adgang via caféen, da mange beboere finder det utrygt at gå på ståltrappen, især nu hvor det er koldt. Beboerne kan sagtens vente på 1 sal. Bord ved elevator i caféen bør rykkes så dårligt gående kan benytte elevatoren altid. Dørklokke til kontoret virker øjensynligt ikke, der er ingen reaktion når den benyttes.

Vagttелефon og kontakt til driftskontor, hvor langt er vi nået?

Indgangspartier, rengøring: Hvor tit gøres de rent, hvad betaler vi for? Vi har bedt om et kopi af kontrakten; der er intet sket endnu.

Indgangspartier, opgange, brandsikkerhed: Hvor tit følges derop på om reglerne følges? Ifølge brandmyndighederne må der intet stå i indgangspartierne, og der må intet stå i opgangene, hverken planter, skøreoler, skabe eller lignende.

Gennemgang af haverne og påtale af ting der ikke er i orden ifølge husorden/reglerne.

Rensning af tagrender og rensning af drænrør i boliggeden.

Låse i trådgården.

Udhængsskab ved Glashuset, nyt sættes op.

Brandsikkerhed jvf. Referat december 2022 herunder check af stigerør; hvem kontrollere dem og hvor tit sker det?

Paraboler på murene skal væk, og beboeren skal betale for genetablering.

Husorden vedr. haverne skal overholdes, og der skal brev ud til de haver der ikke er ok. Skure og overdækkede terrasser skal væk, og der skal en deadline på. Trampoliner skal overholde husorden, ellers skal de fjernes.

Bænke og andre havemøbler i boliggeden skal forårsklargøres.

Vi mangler svar fra driften vedr. parkeringsafspæringer.